

ZERTIFIKATSLEHRGANG Fachkraft Buchführung in der Immobilienwirtschaft (EBZ)

Lehrgangsbeschreibung

Start: 08. Mai 2026

Inhaltsverzeichnis

| | | |
|----|--|---|
| 1 | Qualitätsstandards | 2 |
| 2 | Lehrgangsziele | 2 |
| 3 | Lehrgangsinhalte | 2 |
| 4 | Zielgruppen | 3 |
| 5 | Teilnahme-/ Zulassungsvoraussetzungen | 4 |
| 6 | Lehrgangsform und Verlauf | 4 |
| 7 | Inhaltliche und zeitliche Gliederung des Lehrgangs | 4 |
| 8 | Dozenten | 6 |
| 9 | Lehrgangsabschluss | 6 |
| 10 | Kosten | 7 |
| 11 | Förderungsmöglichkeiten | 7 |
| 12 | Zusätzliche Kosten | 8 |
| 13 | Lehrbücher | 8 |
| 14 | Zusatzangebote EBZ | 9 |
| 15 | Anmeldung und Information | 9 |
| 16 | Widerrufsbelehrung | 9 |

1 Qualitätsstandards

Zertifizierung nach DIN ISO 21001

Die Stiftung EBZ inkl. der EBZ Akademie und die zu ihr gehörende EBZ Business School ist nach DIN ISO 21001 durch die DQS zertifiziert. Diese anspruchsvolle internationale Norm ist ein Qualitätsstandard für Bildungseinrichtungen und beschreibt deren Kompetenz in der Durchführung von Bildungsmaßnahmen. Gleichzeitig stellt diese Norm auch ein Qualitätsmanagementsystem dar.



2 Lehrgangsziele

Das Rechnungswesen in der Immobilienwirtschaft gehört zu den wichtigsten Disziplinen der Branche. Gut ausgebildetes Personal ist im internen und externen Rechnungswesen stets gefragt und ebenso schwer zu finden. Für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Rechnungswesens, die keine oder wenig Vorerfahrungen mit der Thematik besitzen, wurde dieser Lehrgang konzipiert. Er deckt von der Finanzbuchhaltung, über die Buchung wohnungswirtschaftlicher Geschäftsprozesse bis hin zu den Grundlagen des Jahresabschlusses alle relevanten Themen ab. Durch die Teilnahme an dieser Fortbildung qualifizieren sich die Teilnehmerinnen und Teilnehmer für alle Aufgaben des immobilienwirtschaftlichen Rechnungswesens.

Zu erwerbende Kenntnisse und Fähigkeiten

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erwerben grundlegende Kenntnisse der wichtigsten Themenbereiche im immobilienwirtschaftlichen Rechnungswesen.

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer ...

- erlernen Buchführungstechniken anhand des Kontenrahmens der Wohnungswirtschaft.
- erfahren, wie die Unternehmenssteuern aus erfolgsrechnerischer Sicht zu gliedern und in der Buchhaltung zu erfassen sind.
- wissen wie Mietenbuchhaltung, Immobilienbewirtschaftung und Betriebskostenabrechnung sowie Neubautätigkeit im Rechnungswesen bearbeitet werden.
- können bei der Erstellung des Jahresabschlusses unterstützen.
- erlernen grundlegende Fragestellungen im internen Rechnungswesen.

3 Lehrgangsinhalte

| Modul | Inhalte |
|-------|---------|
|-------|---------|

| | |
|--|---|
| Modul 1 – Grundlagen der Finanzbuchhaltung | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rechtliche Grundlagen und Rahmenbedingungen der Buchführung ▪ Techniken der doppelten Buchführung ▪ Organisation der Finanzbuchhaltung ▪ Steuern in der Wohnungswirtschaft |
| Modul 2 – Buchung wohnungswirtschaftlicher Geschäftsprozesse in der Finanzbuchhaltung | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mietenbuchhaltung ▪ Buchung von Hausbewirtschaftungskosten ▪ Lohn- und Gehaltsabrechnung ▪ Buchung von Finanzierungsmitteln |
| Modul 3 – Wohnungswirtschaftliche Kernprozesse: Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken des Anlagevermögens ▪ Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken des Umlaufvermögens |
| Modul 4 – Externes Rechnungswesen | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grundfragen der Jahresabschlusserstellung ▪ Wirtschaftliche und periodengerechte Abgrenzungen ▪ Bewertung des Anlage- und Umlaufvermögens ▪ Rückstellungen in der Immobilienwirtschaft ▪ Eigenkapitalausweis im Jahresabschluss von Kapitalgesellschaften |
| Modul 5 – Internes Rechnungswesen | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kennzahlen der Bilanzanalyse und Erfolgsanalyse ▪ Kennzahlen des wohnungswirtschaftlichen Betriebsvergleichs ▪ Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung in der Wohnungswirtschaft ▪ Wohnungswirtschaftliche Unternehmenskennzahlen ▪ Wirtschaftlichkeit und Unternehmensplanung |

4 Zielgruppen

Der Zertifikatslehrgang richtet sich an:

Fachkraft Buchführung (EBZ)

- Seiteneinsteiger:in aus anderen Branchen, der/die eine Affinität zum Thema Rechnungswesen besitzt
- Immobilienkaufleute, die eine Tätigkeit im Rechnungswesen in der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft anstreben
- Haus- und WEG-Verwalter:in

5 Teilnahme-/ Zulassungsvoraussetzungen

Eine abgeschlossene Ausbildung in der Wohnungswirtschaft oder in einem anderen anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf wird empfohlen.

Notwendige technische Ausstattung

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer benötigen für ihre Lehrgangsteilnahme einen Computer mit Internet-Zugang. Weiterhin sind ein Mikrofon und eine Webcam Pflicht.

Kenntnisse und Fertigkeiten in EDV-Anwendungen

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer benötigen EDV-Anwenderkenntnisse im Umgang mit Textverarbeitungsprogrammen (z. B. MS Word, Open Office Writer), E-Mail-Nutzung und Internet-Browsern.

6 Lehrgangsform und Verlauf

Der Lehrgang Fachkraft Buchführung in der Immobilienwirtschaft (EBZ) wird als Kombilehrgang mit Präsenz- und Onlinephasen angeboten. Im Gegensatz zu einem klassischen Präsenzlehrgang bietet dieser Lehrgang Selbstlernphasen, in denen Sie die Inhalte per Selbststudium orts- und zeitunabhängig vertiefen können. Der zeitliche Lernaufwand ist daher sehr stark von Ihrem persönlichen Lerntyp und Ihrem Vorwissen abhängig. Ergänzt werden die Inhalte durch jeweils ein Online-Seminar mit Sprechstundencharakter zu jedem Modul. Dort werden Ihre Fragen beantwortet und nochmal vertiefend aufgegriffen. Jedes Modul wird mit einer Online-Klausur abgeschlossen.

7 Inhaltliche und zeitliche Gliederung des Lehrgangs

Die 2-tägigen Präsenzphasen/Online-Präsenzen finden jeweils von 09.00-17.00 Uhr statt.

Fachkraft Buchführung (EBZ)

| | | |
|-----------------|--|--|
| | Kick-off: Einführung Kurskonzept | 08.05.2026, 09:00-10:30 Uhr Präsenz |
| Modul 1: | Grundlagen der Finanzbuchhaltung | Präsenz 08.-09.05.2026 Sprechstunde 1 online: 20.05.2026, 17:00-18:00 Uhr Klausur 1 online: 29.05.2026, 08:30-10:00 Uhr |
| Modul 2 | | |
| Modul 2: | Buchung wohnungswirtschaftlicher Geschäftsprozesse in der Finanzbuchhaltung | Präsenz 12.-13.06.2026 Sprechstunde 2 online: 26.06.2026, 17:00-18:00 Uhr Klausur 2 online: 03.07.2026, 08:30-10:00 Uhr |
| Modul 3 | | |
| Modul 3: | Wohnungswirtschaftliche Kernprozesse | Online 10.-11.07.2026 Sprechstunde 3 online: 21.07.2026, 17:00-18:00 Uhr Klausur 3 online: 31.07.2026, 08:30-10:00 Uhr |
| Modul 4 | | |
| Modul 4: | Externes Rechnungswesen | Präsenz 04.-05.09.2026 Sprechstunde 4 online: 18.09.2026, 17:00-18:00 Uhr Klausur 4 online: 25.09.2026, 08:30-10:00 Uhr |
| Modul 5 | | |
| Modul 5: | Internes Rechnungswesen | Online 09.-10.10.2026 Sprechstunde 5 online: 16.10.2026, 17:00-18:00 Uhr Klausur 5 online: 23.10.2026, 08:30-10:00 Uhr |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | | |
| Prüfungsvorbereitung | | 06.11.2026, 09:00-13:00 Uhr online |
| Mündliche Abschlussprüfung | | 13./14.11.2026 ca. 09:00-15:00 Uhr (Pro Prüfung etwa 30 Minuten) |

8 Dozenten

Das Dozententeam rekrutiert sich aus wissenschaftlich gebildeten, erfahrenen Praktikern mit ausgewiesener Branchenkenntnis und Lehrerfahrung. Es unterrichten:

Holger Schewe

ist geschäftsführender Gesellschafter der GPG Immobilien GmbH in Hannover. Er ist seit über 20 Jahren Trainer der Immobilienwirtschaft, insbesondere für angehende Immobilienkaufleute und -fachwirte. Er ist auch als gelernter Bilanzbuchhalter langjähriger Trainer.

Frank Wetzel

ist vereidigter Buchprüfer, Steuerberater, Tätigkeitsschwerpunkte: Beratung und Prüfung kleiner und mittelständischer Unternehmen, Besteuerung von Kapital- und Personengesellschaften. Langjährige Erfahrung als Referent, u. a. beim Steuerberaterverband Düsseldorf und der IHK Mittlerer Niederrhein.

Daniela Kuhl

ist als freiberufliche Dozentin mit den Schwerpunkten *Betriebliches Rechnungswesen*, *Angeordnete Betriebswirtschaftslehre* und *Führungskräftetraining* für Bildungseinrichtungen und Unternehmen. Sie bringt fundierte Fach- und Methodenkompetenz sowie langjährige Erfahrung als leitende Führungskraft im Rechnungswesen der Immobilienwirtschaft mit. Zudem ist sie Mitglied im IHK-Prüfungsausschuss Düsseldorf für die Aufstiegsfortbildung „Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung“.

9 Lehrgangsabschluss

Der Lehrgangsabschluss besteht aus fünf Klausuren und einer mündlichen Prüfung. Die fünf Handlungsbereiche werden jeweils mit einer Klausur geprüft.

Voraussetzung für die Teilnahme an der mündlichen Abschlussprüfung ist, dass die Teilnehmerinnen und Teilnehmer die Klausuren jeweils mit mindestens 50% bestanden haben.

Eine nicht bestandene Leistung kann jeweils einmal wiederholt werden, jedoch können maximal zwei Module wiederholt werden. Die Wiederholung muss innerhalb von zwei Jahren stattfinden, ansonsten verjährt der Anspruch.

Die Abschlussprüfung gilt als bestanden, wenn die Gesamtnote (zusammengesetzt aus den Klausuren und Note der mündlichen Abschlussprüfung, wobei diese auch mindestens 50% betragen muss) ausreichend oder besser ist.

Fachkraft Buchführung (EBZ)

Abschlussprüfung

Nach erfolgreichem Absolvieren der schriftlichen und mündlichen Prüfungen erhalten die Sie das Zeugnis „Fachkraft Buchführung in der Immobilienwirtschaft (EBZ)“.

Teilnahmebescheinigung

Teilnahmebescheinigungen erhalten Sie bei Anwesenheit nach jeder Veranstaltung per Mail.

Teilnahmezertifikat

Sie können den Lehrgang auch ohne die institutsinterne EBZ-Abschlussprüfung beenden. Dann erhalten Sie von uns ein Teilnahmezertifikat, sofern Sie mindestens 75% am Kurs teilgenommen haben.

10 Kosten

Die Lehrgangsgebühr beträgt für den sechsmonatigen Zertifikatslehrgang 2.200,00 €. Eine monatliche Ratenzahlung von 5 Raten á 440,00 € ist möglich. Die monatliche Lehrgangsgebühr ist am Ende eines jeden Monats zu entrichten.

Eine Verlängerung des Lehrgangs ist einmalig kostenfrei möglich. Bei einer zweiten Verlängerung wird eine Gebühr von 500,00 € erhoben. Eine dritte Verlängerung ist nicht möglich.

In der Lehrgangsgebühr ist eine Prüfungsgebühr in Höhe von 250 € enthalten.

11 Förderungsmöglichkeiten

Unser Rabattsystem:

Ab Lehrgangstart erhalten Sie 12 Monate lang:

- 50% Rabatt auf alle Seminare, Führungsforen, Fachtagungen und Arbeitskreise,
- 20% Rabatt auf Qualifizierungsprogramme
- sowie einmalig 300,00 € auf einen Zertifikatslehrgang

Sie erhalten den entsprechenden Rabattcode in der Kick-Off Veranstaltung.

12 Zusätzliche Kosten

Weitere Kosten werden Ihnen eventuell beim Kauf weiterer Lehrbücher entstehen. Die Kosten für die Teilnahme an der Abschlussprüfung sind in den Lehrgangsgebühren enthalten.

13 Lehrbücher

Folgendes Lehrbuch empfehlen wir Ihnen ausdrücklich anzuschaffen, um sich fundiert für die Prüfung vorbereiten zu können und ist Bestandteil des Selbststudiums:

Kompendium Rechnungswesen

Neuaufgabe 2025

ISBN 978-3-06-452448-4 (Print ca. 65€); ebenfalls als E-Book erhältlich (ca. 22,50€)

Darüber hinaus empfehlen wir Ihnen, folgende Gesetzbücher anzuschaffen:

Steuergesetze

29. Auflage 2023 (ggfs. aktueller)

ISBN 978-3-423-53173-3, ca. 10,90€

Handelsgesetzbuch

68. Auflage (ggfs. aktueller)

ISBN 978-3-423-53175-7, ca. 9,90€

Bürgerliches Gesetzbuch: BGB

96. Auflage 2025

ISBN 978-3-406-84013-5, ca. 8,90€

Fachkraft Buchführung (EBZ)

14 Zusatzangebote EBZ

Absolventinnen und Absolventen des Zertifikatslehrgangs „Fachkraft Buchführung in der Immobilienwirtschaft (EBZ)“ können mit 1 Jahr Berufserfahrung im Rechnungswesen in den Zertifikatslehrgang geprüfte:r Bilanzbuchhalter:in einsteigen.

Link zum Zertifikatslehrgang „Fachkraft Buchführung (EBZ)“

<https://www.ebz-training.de/fachkraft-buchfuhrung-in-der-immobilienwirtschaft-ebz?termin=LEG001549>

15 Anmeldung und Information

Sie können sich online auf unserer Homepage unter [»Online-Anmeldung«](#) anmelden.

Ihre Rückfragen beantwortet Ihnen gerne Frau Svenja Gleim

Telefon: 0234 / 9447-575

E-Mail: akademie@e-b-z.de



16 Widerrufsbelehrung

Nach Ablauf der gesetzlichen Widerrufsfrist ist keine Kündigung mehr möglich.