



EBZ
Akademie

FERNLEHRGANG GEPRÜFTE/R IMMOBILIENFACHWIRT/IN (EBZ/IHK)

Lehrgangsbeschreibung
Start: September 2023 online

Stand 30. August 2023

Europäisches Bildungszentrum der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
Springorumallee 20 • 44795 Bochum • Tel. 0234 9447-575 • Fax 0234 9447-599 • www.e-b-z.de

Es ist den Lehrgangsteilnehmern/innen oder Dritten nicht gestattet, die Skripte oder sonstiges Unterrichtsmaterial zu vervielfältigen, zu verleihen oder zu veräußern.

Inhaltsverzeichnis

1. Qualitätsstandards	3
2. Lehrgangsziele.....	3
3. Lehrgangsinhalte	4
4. Zielgruppen	5
5. Lehrgangsform und -verlauf.....	5
6. Teilnahmevoraussetzungen.....	7
7. Lehrgangsabschlüsse	8
8. Zusatzangebote am EBZ	9
9. Kosten	10
10. Förderung	10
11. Bildungsurlaub NRW	11
12. Lehrkräfte.....	11
13. Gesetzesbücher.....	11
14. Widerrufsbelehrung und Kündigung	12
15. Anmeldung und Information.....	13

1) Qualitätsstandards

Zertifizierung nach DIN ISO 21001

Die Stiftung EBZ inkl. der EBZ Akademie und die zu ihr gehörende EBZ Business School ist nach DIN ISO 21001 durch die DQS zertifiziert. Diese anspruchsvolle internationale Norm ist ein Qualitätsstandard für Bildungseinrichtungen und beschreibt deren Kompetenz in der Durchführung von Bildungsmaßnahmen. Gleichzeitig stellt diese Norm auch ein Qualitätsmanagementsystem dar.



Zulassung durch die Zentralstelle für Fernunterricht

Dieser Fernunterrichtslehrgang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der Zulassungsnummer 582512 zugelassen.



2) Lehrgangsziele

Der anderthalbjährige Lehrgang bereitet Sie auf zwei Abschlussprüfungen vor:

- Institutsinterne EBZ-Abschlussprüfung
- IHK-Abschlussprüfung

Sie werden also auf zwei Prüfungen vorbereitet und eigenen sich in dieser Zeit die dafür notwendigen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten an. Beide Prüfungen enthalten einen schriftlichen und einen mündlichen Teil, die sich an den Inhalten des Rahmenlehrplanes vom 29.04.2008 orientieren.

Die EBZ-Abschlussprüfung findet digital und die IHK-Prüfung in Präsenz statt. Für die IHK-Prüfung können Sie sich für Ihren Wohn-, Arbeits- oder Schulort (Bochum) entscheiden. Die Durchführung und auch Ihre Zulassung zur IHK-Prüfung ist die autonome Entscheidung der zuständigen IHK.

3) Lehrgangsinhalte

Lehrgangsinhalte sind die Abschlussqualifikationen im Fortbildungsberuf Immobilienfachwirt/in, die im Rahmen von 6 Handlungsbereichen vermittelt werden.

1 Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft

- Die Immobilienbranche im nationalen und europäischen Wirtschafts- und Gesellschaftssystem
- Spezielle Politikfelder, insbesondere Infrastrukturpolitik, Energie- und Umweltpolitik, Wettbewerbs- und Verbraucherschutzpolitik, auch im europäischen Zusammenhang
- Rahmenbedingungen der Kapitalmärkte
- Steuern und Abgabe in der Immobilienbranche

2 Unternehmenssteuerung und Kontrolle

- Organisation, Rechtsformen und betriebswirtschaftliche Funktionen, auch unter Berücksichtigung regionaler Bedingungen
- Unternehmensfinanzierung, Investitions-, Liquiditäts- und Rentabilitätsplanung
- Portfoliomethoden
- Budgetierung, Wirtschaftspolitik
- Unternehmensbezogene Steuern
- Bilanzierung und Bewertung nach handelsrechtlichen Vorschriften sowie Grundlagen der internationalen Rechnungslegungsvorschriften

3 Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung

- Unternehmensleitbilder, Personalstrukturen, Kompetenzprofile
- Personalbedarfs-, Personaleinsatz- und Personalkostenplanung
- Personalauswahl, Begründung und Beendigung von Arbeits- und Ausbildungsverhältnissen
- Mitarbeiterförderung, -entwicklung und -motivation
- Planung und Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen
- Förderung von Lernprozessen, methodische und didaktische Aspekte

4 Immobilienbewirtschaftung

- Rechtliche Besonderheiten bei Gestaltung, Auslegung und Beendigung von Mietverträgen mit privaten und gewerblichen Kunden
- Rechtliche Besonderheiten der Wohnungseigentumsverwaltung
- Organisation und Überwachung von Serviceleistungen
- Instandhaltung und Modernisierung, auch unter Beachtung bauphysikalischer Gegebenheiten
- Forderungsmanagement
- Konflikt-, Beschwerde- und Sozialmanagement im Rahmen spezifischer Zielgruppen- und Wohnkonzepte

5 Bauprojektmanagement

- Projektmanagementmethoden
- Regionale Projektbedingungen
- Stadt- und Raumplanungskonzept
- Baurechtliche Vorprüfungen
- Objektfinanzierung und Förderprogramme, Objektrentabilitäts- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Ausschreibungen, Submissionen, Vertragsbedingungen und Vertragsstörungen bei Bauleistungen

6 Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit

- An- und Verkauf von Immobilien
- Immobilienbewertung und Marktpreisbildung
- Kundenakquise und -bindung
- Gestaltung und Erschließung von Marktsegmenten
- Rechtliche Besonderheiten der Maklertätigkeit.

Der Lehrgang deckt sämtliche Inhalte des Berufsbildes ab. Das fachliche Ausgangsniveau basiert auf einer abgeschlossenen Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-kauffrau. Die Inhalte werden anwendungsbezogen vermittelt und dabei an die vorhandenen Kenntnisse und praktischen Erfahrungen aus der Berufstätigkeit in der Immobilienwirtschaft angeknüpft.

4) Zielgruppen

Der Lehrgang richtet sich an Mitarbeiter/innen in immobilienwirtschaftlichen Unternehmen, die die Fortbildungsprüfung Geprüfte/r Immobilienfachwirt/in bei der Industrie- und Handelskammer anstreben.

5) Lehrgangsform und -verlauf

Im Fernlehrgang des EBZ können Sie selbst bestimmen, wann und wo Sie lernen möchten, denn hier steht das selbstorganisierte und aktive Lernen im Vordergrund.

Deshalb wird das Thema eines Studienbriefes in praxisbezogenen Fallsituationen, sogenannten Lernsituationen, dargestellt. Die Lernsituationen bearbeiten Sie mithilfe des Studienbriefes und weiteren, von uns zur Verfügung gestellten Unterlagen. Ein Feedback zu den von Ihnen erarbeiteten Lösungen erhalten Sie in Form einer Bewertung.

Sie werden also während Ihrer Selbstlernphasen von uns begleitet. Die Internet-Lernplattform *Moodle* bietet Ihnen außerdem die Möglichkeit, sich mit den anderen Teilnehmern/innen via Forum, Chat oder E-Mail auszutauschen.

Als wöchentliche Studienzeit sollten Sie ca. 9 Stunden einplanen.

Ergänzt werden Ihre Selbstlernphasen durch 8 digitale Unterrichtsblöcke – sogenannten Onlinephasen – bestehend aus insgesamt 16 Tagen. Diese Onlinephasen dienen der Reflexion und Vertiefung des durch die Studienbriefe erworbenen Wissens sowie der Prüfungsvorbereitung. Die regelmäßige Teilnahme an den Onlinephasen ist daher Voraussetzung für das Erreichen des Lehrgangziels, da viele auf der Ebene der Human- und Sozialkompetenz angesiedelten Lernziele allein durch die Studienbriefe nicht abgebildet werden können.

Die achte und letzte Onlinephase besteht aus 6 Tagen, an denen Sie gezielt auf die Abschlussprüfungen (institutsinterne EBZ-Prüfung und IHK-Prüfung) vorbereitet werden.

Für Onlinephasen 0-6 sind die Uhrzeiten freitags von 13:00-17:15 Uhr sowie samstags 08:00-17:15 Uhr. Onlinephase 7 geht von Montag bis Samstag von jeweils 08:00-17:15 Uhr.

Die Selbstlern- und Onlinephasen sind folgendermaßen aufgeteilt:

Lehrgangsabschnitt	Zeit und Inhalt
Onlinephase 0 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kick-Off ▪ Einführende Themen 	01./ 02. Sep 23
SELBSTLERNPHASE 1 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 1 Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft ▪ Studienbriefe 1 und 2 	Sep/ Okt <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Immobilienbranche im nationalen und europäischen Wirtschafts- und Gesellschaftssystem ▪ Rahmenbedingungen der Kapitalmärkte ▪ Steuern und Abgaben in der Immobilienbranche ▪ Spezielle Politikfelder, insbesondere Infrastrukturpolitik, Energie- und Umweltpolitik, Wettbewerbs- und Verbraucherschutzpolitik
ONLINEPHASE 1 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 1 	03./ 04. Nov 23
SELBSTLERNPHASE 2 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 2 Unternehmenssteuerung & Kontrolle ▪ Studienbriefe 3, 4 und 5 	Nov/ Dez/ Jan <ul style="list-style-type: none"> ▪ Portfoliomethoden ▪ Budgetierung ▪ Wirtschaftspolitik ▪ Bilanzierung ▪ Grunderwerbsteuer ▪ Grundsteuer ▪ Finanzierung
ONLINEPHASE 2 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 2 	09./ 10. Feb 24
SELBSTLERNPHASE 3 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 3 Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung ▪ Studienbriefe 6 und 7 	Feb/ Mrz <ul style="list-style-type: none"> ▪ Unternehmensleitbilder ▪ Personalstrukturen ▪ Personalauswahl ▪ Begründung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen ▪ Planung und Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen ▪ Personalentwicklung
ONLINEPHASE 3 <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 3 	12./ 13. Apr 24

<p>SELBSTLERNPHASE 4</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 4 Immobilienbewirtschaftung ▪ Studienbriefe 8, 9 und 10 	<p style="text-align: center;">Apr/ Mai/ Jun</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rechtliche Gestaltung von Mietverträgen ▪ Rechtliche Besonderheiten der Wohnungseigentumsverwaltung ▪ Instandhaltung und Modernisierung ▪ Forderungsmanagement ▪ Konflikt-, Beschwerde- und Sozialmanagement im Rahmen spezifischer Zielgruppen- und Wohnkonzepte
<p>ONLINEPHASE 4</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 4 	<p style="text-align: center;">05./ 06. Jul 24</p>
<p>SELBSTLERNPHASE 5</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 5 Bauprojektmanagement ▪ Studienbriefe 11, 12 und 13 	<p style="text-align: center;">Jul/ Aug/ Sep</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projektmanagementmethoden ▪ Regionale Projektbedingungen ▪ Stadt- und Raumplanungskonzept ▪ Baurechtliche Vorprüfungen ▪ Objektfinanzierung und Förderprogramme ▪ Wirtschaftlichkeitsberechnung ▪ Ausschreibungen, Submissionen, Vertragsbedingungen und Vertragsbedingungen bei Bauleistungen
<p>ONLINEPHASE 5</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 5 	<p style="text-align: center;">11./ 12. Okt 24</p>
<p>SELBSTLERNPHASE 6</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 6 Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit ▪ Studienbriefe 14, 15 und 16 	<p style="text-align: center;">Okt/ Nov/ Dez</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ An- und Verkauf von Immobilien ▪ Immobilienbewertung und Marktpreisbildung ▪ Kundenakquise und -bindung ▪ Gestaltung und Erschließung von Marktsegmenten ▪ Rechtliche Besonderheiten der Maklertätigkeit ▪ Erbbaurecht
<p>ONLINEPHASE 6</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HB 6 	<p style="text-align: center;">13./ 14. Dez 24</p>
<p>ONLINEPHASE 7</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prüfungsvorbereitung 	<p style="text-align: center;">27. Jan - 01. Feb 25</p>
<p>Abschlussprüfung</p>	<p style="text-align: center;">21./ 22. Feb 2025 Schriftliche EBZ-Abschlussprüfung</p> <p style="text-align: center;">11./ 12. Mrz 2025 Schriftliche IHK-Abschlussprüfung</p>

Die Termine für die mündlichen Abschlussprüfungen sowie die genauen Uhrzeiten für die schriftlichen Prüfungen werden kurzfristig bekannt gegeben.

6) Teilnahmevoraussetzungen

Voraussetzungen für die Teilnahme am Lehrgang

- Internetzugang, Computer mit Mikrofon und Kamera
- EDV-/ Internet-Grundkenntnisse (insbesondere in den gängigen Office-Produkten wie z.B. Word, PowerPoint, Excel)

Zulassungsvoraussetzungen für die Abschlussprüfung

Zur institutsinternen EBZ-Abschlussprüfung werden Teilnehmer/Innen zugelassen, die

- a) alle 16 Einsendeaufgaben (eine pro Studienbrief) eingesendet haben und mindestens 12 mit mindestens ausreichend bestanden haben

UND

- b) an den verpflichtenden 2 Beratungsterminen zur mündlichen Prüfung teilnehmen (während und nach der Prüfungsvorbereitungswoche)

UND

- c) eine der folgenden Kombinationen aus Ausbildung und Berufspraxis nachweisen können (in der Regel Bestätigung von der IHK erforderlich):

b1) eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten dreijährigen Ausbildungsberuf der Immobilienwirtschaft und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis in der Immobilienwirtschaft

ODER

b2) eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden dreijährigen Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis in der Immobilienwirtschaft

ODER

b3) eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen Ausbildungsberuf und danach eine mindestens dreijährige Berufspraxis in der Immobilienwirtschaft

ODER

b4) eine mindestens fünfjährige Berufspraxis in der Immobilienwirtschaft nachweisen.

7) Lehrgangsabschlüsse

EBZ-Abschlussprüfung

Am Lehrgangsende bieten wir allen Teilnehmern/innen eine institutsinterne Prüfung an. Prüfungsgegenstand sind die Inhalte der 16 Studienbriefe sowie der Onlineveranstaltungen. Die institutsinterne Prüfung entspricht im Aufbau, in der Struktur und im Anspruchsniveau der IHK-Abschlussprüfung.

- (1) Die Lehrgangsteilnehmer/innen erhalten in jedem Handlungsbereich eine schriftliche Leistungsbewertung (Noten 1-6).
- (2) Die schriftliche Leistungsbewertung in einem Handlungsbereich setzt sich wie folgt zusammen:

Durchschnittsnote der zum Handlungsbereich zählenden Einsendeaufgaben	15 %
Note der schriftlichen Abschlussprüfung nach §§ 7 – 8 der Prüfungsordnung	85 %

- (3) Wurden in nicht mehr als zwei schriftlichen Handlungsbereichen mangelhafte Leistungsnoten nach Absatz 2 erbracht, wird in diesen Handlungsbereichen jeweils eine mündliche Ergänzungsprüfung angeboten. Bei einer oder mehreren ungenügenden Leistungen besteht diese Möglichkeit nicht. Die Ergänzungsprüfung soll anwendungsbezogen durchgeführt werden und je Ergänzungsprüfung in der Regel nicht länger als 15 Minuten dauern.
Die Bewertungen der schriftlichen Prüfungsleistung und der mündlichen Ergänzungsprüfung werden zu einer Note zusammengefasst. Dabei wird die **Bewertung der schriftlichen Prüfungsleistung doppelt gewichtet**.

IHK-Abschlussprüfung

Im Anschluss an die institutsinterne Prüfung können Sie sich der IHK-Prüfung stellen. Über die Zulassung entscheidet die örtliche IHK, in deren Kammerbezirk Sie arbeiten oder wohnen oder die IHK Mittleres Ruhrgebiet in Bochum.

Der IHK-Abschluss ist im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 6 zugeordnet und ist damit gleichrangig mit einem Bachelor-Abschluss.

Teilnahmezertifikat

Sie können den Lehrgang auch ohne die institutsinterne EBZ-Abschlussprüfung beenden. Sie erhalten dafür von uns ein Teilnahmezertifikat. Voraussetzung dafür ist die Abgabe aller Einsendeaufgaben. Auf Grundlage dieser Bewertungen erhalten Sie im Abschlusszertifikat eines dieser Gesamtergebnisse:

- mit Erfolg teilgenommen,
- mit gutem Erfolg teilgenommen,
- mit sehr gutem Erfolg teilgenommen.

8) Zusatzangebot am EBZ

Einstieg in das Studium Bachelor of Arts Real Estate

Mit dem Abschluss Geprüfte/r Immobilienfachwirt/in (IHK) eröffnet sich Ihnen auch die Einstiegsmöglichkeit in das Studium zum Bachelor of Arts Real Estate an der EBZ Business School. Dazu ist eine Einstufungsprüfung an der EBZ Business School abzulegen.

Ihr Vorteil mit dem Abschluss zum/zur Immobilienfachwirt/in (IHK) liegt in der Modularrechnung und damit Verkürzung des Studiums. Sie steigen direkt ins 3. Semester ein und holen aus den ersten beiden Semestern lediglich 3 von 11 Modulen nach.

9) Kosten

Die Lehrgangsgebühr beträgt insgesamt 3.150,00 €, bezahlbar in 18 Monatsraten á 175,00 €. Der Lehrgang kann auch einmal kostenfrei verlängert werden, sodass Sie Ihre Teilnahme im nachfolgenden Kurs fortsetzen. Bei einer zweiten Verlängerung erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 500,00 Euro. Eine weitere Verlängerung ist nicht möglich.

Eine Verlängerung des Lehrgangs ist nicht mit einer Verlängerung bzw. Aussetzung der Zahlung der ausgestellten Rechnung verbunden.

Für die Durchführung der institutsinternen EBZ-Abschlussprüfung sowie der IHK-Abschlussprüfung fallen zusätzliche Kosten an. Diese liegen aktuell bei:

- 390,00 € EBZ Akademie
- 502,00 € IHK Mittleres Ruhrgebiet

10) Förderung

Aufstiegs-BAföG

Für die Fortbildung zum/zur Geprüfte/n Immobilienfachwirt/in (EBZ/IHK) kann Aufstiegs-BAföG nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz in Anspruch genommen werden.

Mit dem Aufstiegs-BAföG erhalten Sie einen Zuschuss von 50% der Lehrgangsgebühren, für die restlichen 50% kann ein zinsgünstiges Darlehen der KfW Bank in Anspruch genommen werden. Nach Bestehen der IHK-Prüfung kann für den Darlehensbetrag ein weiterer Erlass von 50% beantragt werden, womit die Lehrgangsgebühren bei 25% (= 787,50 €) liegen.

Lehrgangsgebühren:	3.150,00 €	
Aufstiegs-BAföG:	1.575,00 €	- Zuschuss, nicht zurückzuzahlen
Rest:	1.575,00 €	- kann über KfW-Darlehen finanziert werden
KfW-Darlehen:	1.575,00 €	
50% Erlass:	787,50 €	- Auf Antrag nach Bestehen der IHK-Prüfung
Rest:	<u>787,50 €</u>	- letztendlich zurückzuzahlen

Voraussetzungen:

- Kein Meister oder Studium auf Masterniveau zuvor abgeschlossen.
- Die spezifischen Voraussetzungen für die Anmeldung zur IHK-Abschlussprüfung müssen erfüllt sein.

Förderhöhe:

- 50% der Lehrgangsgebühren
- Rest über zinsgünstiges KfW-Darlehen finanzierbar

Weitere Informationen zum Aufstiegs-BAföG finden [hier](#).

Bildungsscheck NRW

Wenn Sie keinen Anspruch auf Aufstiegs-BAföG haben und Sie in Nordrhein-Westfalen wohnen oder arbeiten, können Sie für den Kurs einen Bildungsscheck in Anspruch nehmen. Teilnehmer/innen aus anderen Bundesländern können bundeslandspezifische Förderungen beantragen. Bitte beachten Sie, dass Bildungsförderungen vor dem Start der Fortbildung beantragt sein müssen.

11) Bildungsurlaub NRW

Unser Zertifikatslehrgang ist als anerkannte Bildungsveranstaltung durch die Bezirksregierung Arnsberg genehmigt worden (Aktenzeichen 49.3). Das bedeutet, dass Sie für die Onlinephasen Bildungsurlaub bei Ihrem Arbeitgeber beantragen können. Bei einer Vollzeitbeschäftigung stehen Ihnen pro Kalenderjahr 5 Tage Bildungsurlaub zu. Sie können auch innerhalb von 2 Jahren 10 Tage Bildungsurlaub am Stück beantragen.

12) Lehrkräfte

Erfahrene Praktiker/innen aus der Immobilienbranche werden Sie unterrichten, u. a.

Jasmin Kampmann

Als Diplom-Sachverständige für die Bewertung von bebauten und unbebauten Grundstücken, Mieten und Pachten (DIA) ist Jasmin Kampmann Spezialistin für Immobilienbewertung. Sie ist Geschäftsführerin ihres eigenen Sachverständigenbüros und Immobilienverwalterin. Aufgrund ihrer langjährigen Erfahrungen als Immobilienmaklerin ist Sie zudem als Trainerin für Immobilienvertrieb im Einsatz.

Sandra Altmann

Sandra Altmann ist Prokuristin und Bereichsleiterin bei der GEBAG Duisburger Baugesellschaft mbH, wo sie die Abteilungen IT, Personal, Einkauf und Recht sowie die Gremien und Beteiligungsunternehmen verantwortet. Zudem ist sie Ansprechpartnerin für Zukunfts- und Strategiethemata. Frau Altmann hat ihr Studium berufsbegleitend an der EBZ Business School absolviert und ihren Master of Art Real Estate Management im Jahr 2015 mit der Note 1,1 abgeschlossen.

Massimo Füllbeck

Massimo Füllbeck war als Immobilien-Ökonom viele Jahre als WEG-Verwalter tätig. Der zertifizierte Sachverständige für Wohnungseigentumsverwaltung ist seit 2018 festangestellter Trainer des EBZ.

13) Gesetzesbücher

Für die Bearbeitung der Lernfelder empfehlen wir Ihnen u.a. folgende Gesetzestexte jeweils in der aktuellen Auflage anzuschaffen:

- Bürgerliches Gesetzbuch
- Handelsgesetzbuch
- Steuergesetze
- Arbeitsgesetze
- Mietgesetze
- Baugesetzbuch

14) Widerrufsbelehrung und Kündigung

Widerrufsbelehrung gem. § 355 BGB

Widerrufsrecht:

Sie haben ein gesetzliches Widerrufsrecht von 14 Tagen. Darüber hinaus erhalten Sie als freiwillige Zusatzleistung vom EBZ weitere 14 Tage Zeit, um unsere Leistungen und den Service in aller Ruhe zu testen. Das Widerrufsrecht beginnt am Tag der Zusendung der Login-Daten für die webbasierte Lernplattform des EBZ bzw. der Freischaltung des Kurses auf der webbasierten Lernplattform des EBZ. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Fernunterrichtsvertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es zurück.)

An

Europäisches Bildungszentrum der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft

Springorumallee 20

44795 Bochum

Fax: 0234/9447-599 E-Mail: akademie@e-b-z.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Fernunterrichtsvertrag

erhalten am _____

Name _____

Anschrift _____

Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier): _____

Datum _____

(*) Unzutreffendes streichen.

Widerrufsfolgen

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Eine Kündigung ist nach einer Mindestlaufzeit von 6 Monaten mit einer Kündigungsfrist von 3 Monaten möglich.

15) Anmeldung und Information

Ihre Anmeldung können Sie online auf unserer Homepage vornehmen. Klicken Sie dazu einfach [hier](#) auf "anmelden" und folgen Sie die weiteren Schritte.

Noch Fragen? Dann buchen Sie direkt [hier](#) einen Beratungstermin beim Bildungsreferenten Sukhjinder-Singh Gozra.

Telefon: 0234 9447 – 575

E-Mail: akademie@e-b-z.de

